



POSTE : Coordonnateur(trice)

Jeunes en santé est un organisme à but non lucratif qui œuvre sur les territoires de la MRC d'Acton et des Maskoutains, auprès des jeunes de 0 à 17 ans, pour les sensibiliser sur l'importance d'adopter un mode de vie sain et actif. L'engagement de plusieurs partenaires a permis, et ce, depuis plus de quinze ans, d'assurer la pérennité des services en lien avec les saines habitudes de vie.

Sous la responsabilité du conseil d'administration de *Jeunes en santé*, **le coordonnateur(trice)** organise, gère, contrôle et évalue les activités offertes, selon les buts et les objectifs de l'organisme.

TÂCHES ET RESPONSABILITÉS

- Développer différents projets répondant aux besoins de la clientèle en matière de saines habitudes de vie;
- Participer aux tables de concertation des MRC d'Acton et des Maskoutains;
- Maintenir et développer des partenariats afin d'aider l'organisme à diversifier ses projets, que ce soit par du financement ou par des biens matériels;
- Planifier, organiser et animer les rencontres du conseil d'administration;
- Préparer les demandes financières diverses;
- Assurer la gestion des ressources humaines, matérielles et financières de l'organisme;
- Élaborer, organiser et superviser les communications à diffuser auprès de la clientèle, des partenaires et des médias.

QUALIFICATIONS REQUISES

Scolarité : Détenir un diplôme d'études collégiales (DEC) d'intervention en loisirs ou dans un secteur approprié ou avoir une formation jugée équivalente.

Exigences :

- Maîtriser les outils informatiques Word, Excel et Outlook;
- Trois années d'expérience pertinente dans un poste de coordination et de logistique sera un atout;
- La connaissance du milieu communautaire valois et maskoutain sera un atout important.

Horaire : 35 heures semaine. Être disponible le soir et les fins de semaine (très occasionnel).

Salaire : Selon la compétence et l'expérience.

Lieu de travail : Saint-Hyacinthe

Faire parvenir votre candidature **au plus tard le 11 mars 2022 à 16 h** à Madame Jézabelle Legendre par courriel : jezabelle.legendre@csssh.gouv.qc.ca. Nous communiquerons seulement avec les candidats et candidates retenus(es).